

Brähler Convention ist seit über 60 Jahren der Premium-Dienstleister für Veranstaltungstechnik und gehört mit über 100.000 durchgeführten Veranstaltungen in diesem Marktsegment zu einem der führenden Unternehmen weltweit. Mit unseren Niederlassungen und Partnerfirmen sind wir in über 40 Ländern der Welt vertreten. Professionelle Eventtechnik und das zuverlässige technische Management von Veranstaltungen – das sind die Kompetenzen von Brähler Convention. Wir planen, organisieren und betreuen Industrieveranstaltungen, Kongresse und Konferenzen über das komplette Spektrum verfügbarer Veranstaltungstechnik: von der Audio-, Video-, Konferenz- und Dolmetschertechnik bis zu den Bereichen Licht und IT.

Wir wachsen weiter auf dem Gebiet der Veranstaltungsservices und bauen unsere Marktposition aus. Für unsere Niederlassung Dresden suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

## Fachkraft für Veranstaltungstechnik (m/w/d)

Standort: Dresden

### Deine zukünftigen Aufgaben

Du verantwortest **den Auf- und Abbau einer Veranstaltung** und betreust und überwachst die Technik während des Events. Du arbeitest in Projekten von klein bis ganz groß, im Inland und auf der ganzen Welt.

Dein wichtigstes Ziel ist die **Zufriedenheit des Kunden**. Du betreust unsere Kunden während der Veranstaltung mit einem hohen Serviceniveau.

Ein **dynamisches Umfeld**, sich ändernde Kundenwünsche und unerwartete Situationen schrecken Dich dabei nicht zurück.

Die Einhaltung der einschlägigen Gesetze und Sicherheitsvorschriften ist für Dich selbstverständlich.

Für Dich steht im Vordergrund, dass der einzigartige Event des Kunden **mit Deiner Unterstützung zum Erfolg** geführt wird.

### Das bringst Du mit

**Deinen Abschluss**, bevorzugt eine abgeschlossene Ausbildung zur Fachkraft für Veranstaltungstechnik, hast Du erfolgreich hinter Dich gebracht. Mit vergleichbaren Qualifikationen bist Du bei uns aber genauso willkommen.

Darüber hinaus solltest Du ausreichende **Kenntnisse über die eingesetzte Technik** besitzen und erste Erfahrungen mit einem **Warenwirtschaftssystem** (easyjob) gesammelt haben.

Natürlich besitzt Du auch einen gültigen **Führerschein** mindestens der Klasse III.

Du hast großen **Spaß bei der Kundenkommunikation**. Und das auch problemlos auf **Englisch**. Dabei schaust Du bei Deiner Arbeit auch über den Tellerrand, beweist eine hohe Einsatz- und Reisebereitschaft und bist bei Deinen Einsatzzeiten flexibel. Du solltest bereit sein, auch einmal abends und am Wochenende zu arbeiten.

Die **Arbeit im Team** bereitet Dir Freude und Deine Kollegen können sich stets auf Dich verlassen. Dabei packst Du sowohl im Haus an wie auch vor Ort, um Deine Projekte umzusetzen.

**Vorbildliche Umgangsformen** und ein **hohes Maß an Organisationstalent** runden Dein Profil ab.

## Unser Angebot

Dich erwartet eine spannende und herausfordernde Aufgabe in einem **international agierenden** und dynamischen **Unternehmen** mit kurzen Entscheidungswegen, welches regelmäßig die weltweit größten internationalen Veranstaltungen technisch betreut. Du erhältst **viel Raum für Eigeninitiative** und selbstständiges Arbeiten. Wir haben **flache Hierarchien** und pflegen eine Feedbackkultur auf Augenhöhe.

Wir bieten Dir ein **attraktives Vergütungsmodell** und **Entwicklungsperspektiven** durch zielgerichtete Weiterbildung zum Ausbau Deiner persönlichen und fachlichen Fähigkeiten. Und einen Arbeitsplatz in der Stadt Dresden.

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Deine aussagekräftige Bewerbung per E-Mail unter Angabe Deines Zielgehaltes und Deines frühestmöglichen Eintrittstermins an **jobs@braehler.com**.

## Kontakt

Brähler ICS Konferenztechnik AG

Hendrik Eibisch

Königsbrücker Straße 96

01099 Dresden

T +49 (0) 351 888 5550

[jobs@braehler.com](mailto:jobs@braehler.com)

[www.braehler-convention.de](http://www.braehler-convention.de)